

-*Agenda MR vergadering de Zilvermaan loc Bloemstede d.d. woensdag 15-10-2020

Aanwezig Ruth, Jacqueline, Laurens, Addy en Janne.

Aanvang: 19:30

1. Opening

Voorzitter opent de vergadering

2. Vaststellen agenda

Geen nieuwe agendapunten

3. Ingekomen stukken:

Geen ingezonden stukken.

4. Vaststellen notulen

Vastgesteld en het voorstel is om de notulen op de website en parro te zetten omdat de ouders niet meer in school komen.

5. Vanuit de staf

a. Gesprek met de inspectie

Op 9 september is er een positief gesprek. Het betrof een deelonderzoek, verklaring voor de trajecten die ZM Bloemstede is ingegaan. Geen reden tot zorg en geen noodzaak een nadere inspectie. De inspectie was zeer tevreden over dit deelonderzoek.

b. schoolontwikkeling (wmk kaarten/ jaarplan)

taallees onderwijs positieve respons

½ leesbeleid selectie van het niveau kan vroeger

7/8 meer tijd voor begrijpend lezen en minder technisch lezen.

didaktisch handelen bij rekenen, rekenbeleid:

DIM □ EDI nieuwe lesmethode komt overeen met rekenbeleid

Groep 1/2 Schatkist heeft mooi volgschema en leerdoelen.

Beheersing 21^e eeuwse vaardigheden 62% behaald, norm 50%.

Leren leren/ rekenbeleid en leesbeleid wordt verder aan gewerkt in januari 2021

Rekenen en leesbeleid heeft de aandacht. Corona zorgt wel voor vertraging en we moeten keuzes maken.

c. Leerlingenaantallen

1 oktober telling 117 stabiel. Komt een PR campagne die beide scholen gaat ondersteunen.

d. telefoons in de school

Nieuw beleid nodig ten aanzien van telefoons en andere beelddragers. Expliciet verbod telefoons/smartwatches en ander opnamemateriaal in de schoolgids vermelden. MR stemt in met een duidelijk en helder beleid er is geen nut en noodzaak voor telefoons in school.

e. Corona

Corona heeft gevolgen voor de kerstviering en er wordt over nagedacht over andere invulling.

6. GMR bijeenkomst 6-10-2020

Voorzitter MR heeft GMR meets MR bijgewoond:

- uitslag enquête is besproken
- jaarplanning moet uniformer om een betere samenwerking tussen beide organen te bewerkstelligen
- actiepunten

7. Rondvraag

Geen vragen

8. Sluiting

Voorzitter sluit de vergadering.

Vergaderdata MR:

21 januari 2021

25 maart

27 mei

15/22 juni 2021

Actielijst:

Datum	wie	Wat	Afgehandeld
15-10	Ruth/Jacqueline	Jaarplanning aanvullen	
15-10	Janne	Notulen en documenten via google	15-10